

“Təsdiq edilmişdir”

“Milli Depozit Mərkəzi”

Qapalı Səhmdar Cəmiyyətinin

Səhmdarların Ümumi Yığıncağının

_____ il tarixli qərarı

(____ №-li protokol)

Sədr _____ R.Aslanlı

Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi Qaydalarından çıxarış

1. Ümumi müddəalar

- 1.1. Bu Qaydalar Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə, Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 14 may 1997-ci il tarixli, 580 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Milli Depozit Sistemi haqqında” Əsasnaməyə, Azərbaycan Respublikasının Qiymətli Kağızlar üzrə Dövlət Komitəsinin (bundan sonra QKDK) 29 avqust 2000-ci il tarixli, 140 nömrəli Əmr ilə təsdiq edilmiş “Qarşılıqlı öhdəliklərin müəyyən edilməsi üzrə fəaliyyətin (klirinqin) həyata keçirilməsi” Qaydalarına müvafiq olaraq hazırlanmışdır.
- 1.2. Bu Qaydalar klirinq təşkilatı kimi çıxış edən “Milli Depozit Mərkəzi” Qapalı Səhmdar Cəmiyyəti (bundan sonra “Milli Depozit Mərkəzi”) və Fond Birjasının üzvləri arasında qiymətli kağızlar ilə əqdlərin bağlanması nəticəsində pul vəsaitləri və qiymətli kağızlar üzrə öhdəliklərinin və tələblərinin müəyyənləşdirilməsi, qeydə alınması və hesablaşmaların aparılması ilə bağlı münasibətləri tənzimləyir.
- 1.3. Qiymətli kağızlarla bağlanılan əqdlər üzrə klirinq fəaliyyəti sadə klirinq üsulu ilə ödənişə qarşı təchizat prinsipi əsasında həyata keçirilir.

2. Əsas anlayışlar

2.1. Bu Qaydalarda aşağıdakı anlayışlardan istifadə olunur:

- 2.1.1. **“Klirinq sistemi”** - bu Qaydalara uyğun olaraq, Milli Depozit Mərkəzi tərəfindən klirinq fəaliyyətini həyata keçirmək üçün tətbiq edilən texniki-proqramlaşma vasitələrinin, məlumat bazalarının və proqram təminatının məcmusu;
- 2.1.2. **“Depozitar”** - qiymətli kağızlar üzrə depozitar fəaliyyətini həyata keçirən təşkilat;
- 2.1.3. **“Fond Birjası” (bundan sonra Birja)** - Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə müvafiq olaraq öz üzvləri arasında qiymətli kağızlarla ticarəti təşkil edən ticarət təşkilatçısı;
- 2.1.4. **“Klirinq iştirakçısı”** - Milli Depozit Mərkəzi ilə qiymətli kağızlarla əqdlər üzrə klirinq xidmətinin həyata keçirilməsi haqqında müqavilə bağlayan Birja Üzvü;
- 2.1.5. **“Birja üzvü”** - Birjanın daxili qaydalarına uyğun olaraq birja ticarətində bilavasitə iştirak etmək hüququna malik olan broker və ya dilerlər;
- 2.1.6. **“Hesablaşma agentı”** - Azərbaycan Respublikasının Mərkəzi Bankı və ya digər kredit təşkilatı;
- 2.1.7. **“Ticarət Qaydaları”** - Birjada qiymətli kağızlarla ticarətin Qaydaları;
- 2.1.8. **“Ticarət sistemi”** - Birja tərəfindən qiymətli kağızlarla əqdlərin bağlanması üçün təsis edilmiş texniki-proqramlaşma vasitələrinin məcmusu;
- 2.1.9. **“Qiymətli kağızlarla bağlanılan əqd”** - Ticarət Qaydalarına uyğun olaraq qiymətli kağızlarla bağlanılan əqd;
- 2.1.10. **“Klirinq iştirakçısının pul vəsaitlərinə görə öhdəlikləri”** - qiymətli kağızlar ilə bağlanılan əqdlərə aid pul vəsaitləri üzrə klirinq iştirakçısının tələbləri və öhdəlikləri arasındakı mənfi fərq kimi müəyyən edilən məbləğ;
- 2.1.11. **“Klirinq iştirakçısının pul vəsaitlərinə görə tələbləri”** - qiymətli kağızlar ilə bağlanılan əqdlərə aid pul vəsaitləri üzrə klirinq iştirakçısının tələbləri və öhdəlikləri arasındakı müsbət fərq kimi müəyyən edilən məbləğ;

- 2.1.12. **“Klirinq iştirakçısının qiymətli kağızlara görə öhdəlikləri”** - qiymətli kağızlar ilə bağlanılan əqdlərə aid qiymətli kağızlar üzrə klirinq iştirakçısının tələbləri və öhdəlikləri arasındakı mənfi fərq kimi müəyyən edilən qiymətli kağızların miqdarı;
- 2.1.13. **“Klirinq iştirakçısının qiymətli kağızlara görə tələbləri”** - qiymətli kağızlar ilə bağlanılan əqdlərə aid qiymətli kağızlar üzrə klirinq iştirakçısının tələbləri və öhdəlikləri arasındakı müsbət fərq kimi müəyyən edilən qiymətli kağızların miqdarı;
- 2.1.14. **“Sadə klirinq”**- icraya yönəlmiş hər bir əqd üzrə klirinqin həyata keçirilməsi;
- 2.1.15. **“Ödənişə qarşı təchizat (bundan sonra ÖQT)”** - klirinq iştirakçısının hesabları arasında pul vəsaitləri və qiymətli kağızlar üzrə köçürmələrin bağlanılan əqdlər üzrə öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün klirinq iştirakçısı tərəfindən müvafiq hesablara qoyulmuş pul vəsaitlərinin və qiymətli kağızlarının kifayət qədər olmasını təsdiqləyən yoxlamadan sonra həyata keçirilmə qaydasıdır. Qiymətli kağızlar üzrə hesablaşmalar hər bir əqd üzrə sinxron, pul hesablaşmaları isə ticarət sessiyasının sonuna netləşdirilərək həyata keçirilir;
- 2.1.16. **“Klirinq iştirakçısının müştərisi” (bundan sonra müştəri)** - Birjanın Ticarət Qaydalarına uyğun olaraq ona məxsus qiymətli kağızlarla əqdlərin bağlanması üçün klirinq iştirakçısına tapşırıq verən şəxs;
- 2.1.17. **“Emissiya depo hesabı”** - buraxılışı QKDK tərəfindən müəyyən edilmiş qaydada qeydiyyatdan keçmiş qiymətli kağızların daxil edilməsi, bu qiymətli kağızların yerləşdirilmə yaxud silinmə zamanı çıxarılması, qiymətli kağızların emitent tərəfindən geri alındığı zaman daxil edilməsi üçün Depozitar tərəfindən emitent üçün açılan emissiya hesabı;
- 2.1.18. **“Şəxsi depo hesabı”** - klirinq iştirakçısının müştərisinə məxsus qiymətli kağızların saxlanması, onlara hüquqların, habelə öhdəliklərlə yüklənməsi faktlarının qeydiyyatının və əməliyyatların aparılması üçün Depozitar tərəfindən açılan hesab;

- 2.1.19. **“Depo hesabın ticarət bölməsi”** - qiymətli kağızlar ilə əqdlərin bağlanması nəticəsində yaranan qiymətli kağızlar üzrə öhdəliklərin və tələblərin hesablanması zamanı qiymətli kağızların çıxarılması, daxil edilməsi və digər əməliyyatların aparılması üçün təsis edilmiş bölmə;
- 2.1.20. **“Qiymətli kağızlar üzrə mövqe (bundan sonra depo mövqeyi)** – qiymətli kağızlarla əqdlərin bağlanması nəticəsində klirinq iştirakçısının qiymətli kağızlar üzrə yaranan öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün istifadə oluna bilən qiymətli kağızların sayı;
- 2.1.21. **“Pul vəsaitləri üzrə mövqe” (bundan sonra pul mövqeyi)** – qiymətli kağızlarla əqdlərin bağlanması nəticəsində klirinq iştirakçısının pul vəsaitləri üzrə yaranan öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün istifadə oluna bilən pul vəsaitlərinin məbləği.

3. Milli Depozit Mərkəzinin hüquq və vəzifələri

- 4.1. Milli Depozit Mərkəzi bu Qaydalara uyğun olaraq aşağıdakı vəzifələri həyata keçirir:
- 4.1.1. klirinq iştirakçıları ilə bağlanmış əqdlər üzrə hesablaşmaların aparılmasını təmin edir;
- 4.1.2. klirinq iştirakçılarının öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün klirinq fəaliyyətini sadə klirinq üsulu ilə həyata keçirilməsini təmin edir;
- 4.1.3. klirinq iştirakçıların hesablarının ayrı-ayrılıqda aparılmasını təmin edir;
- 4.1.4. klirinqi aparılmış əqdlərin icrası ilə bağlı yaranmış risklərin idarəedilməsini təmin edir;
- 4.1.5. zəmanət fondunun yaradılmasını təmin edir (zəmanət fondu bağlanılacaq əqdlərin təmin edilməmiş hissəsini nəzərə alaraq yaradılır).
- 4.1.6. klirinq iştirakçıları tərəfindən verilən məlumatların məxfiliyini, onların qeyri-qanuni istifadəsindən, təhrif edilməsindən qorunmasını təmin edir;

- 4.1.7. klirinqin nəticələri haqqında sənəd və məlumatların 5 il ərzində saxlanılmasını təmin edir;
- 4.1.8. hər bir klirinq iştirakçısı üçün bağlanılan əqdlərin həcmi üzrə müəyyən edilmiş limitlər barədə məlumatın Birjanın ticarət sisteminə təqdim edir;
- 4.1.9. klirinq iştirakçılarının qiymətli kağızlarla əqdlərin bağlanması nəticəsində yaranan öhdəliklərinin və tələblərinin qeydiyyatını aparır;
- 4.1.10. Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan müvafiq hesabına qoyulmuş pul vəsaitləri və Depozitarda depo hesabın ticarət bölmələrinə qoyulmuş qiymətli kağızlar üzrə müvafiq mövqelərə görə uçot aparır;
- 4.1.11. klirinq iştirakçılarının öhdəliklərinin və tələblərinin hesablanmasının, yerinə yetirilməsinin qanunvericiliklə müəyyən edilmiş üsullarını müəyyən edir;
- 4.1.12. klirinq iştirakçıların öhdəlikləri və tələbləri üzrə hesablaşmaların keçirilməsini təşkil edir.
- 4.1.13. icra edilmiş əqdlərə dair hər bir klirinq iştirakçısı üzrə hesabatların hazırlanmasını, onların Milli Depozit Mərkəzi və klirinq iştirakçısı arasında bağlanmış “Klirinq xidmətin göstərilməsi haqqında” müqavilədə müəyyən edilmiş müddətdə təqdim edilməsini təmin edir.
- 4.2. Milli Depozit Mərkəzi aşağıdakı hüquqlara malikdir:
- 4.2.1. hər bir klirinq iştirakçısı üçün bağlanılan əqdlərin həcmi üzrə limitləri müəyyən etmək;
- 4.2.2. klirinq iştirakçısı tərəfindən təqdim edilən öhdəliyin icrası üzrə təminat növünün digər təminat növü ilə əvəz olunmasına razılıq vermək.

4. Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi üsulları

- 5.1. Milli Depozit Mərkəzi klirinq iştirakçıları tərəfindən qiymətli kağızlarla bağlanılan əqdlər üzrə klirinq fəaliyyətini sadə klirinq üsulu ilə həyata keçirir.

- 5.2 Bu Qaydaların 14-cü bəndi istisna olmaqla, Milli Depozit Mərkəzi klirinq iştirakçılarına onların öhdəlikləri və tələbləri üzrə ÖQT şərti ilə bu Qaydalara uyğun olaraq hesablaşmaların yerinə yetirilməsini təmin edir.
- 5.3. Klirinq sistemində hesablaşmalar aşağıda göstərilən üsullardan biri əsasında həyata keçirilir:
- əvvəlcədən bloklaşdırma əsasında;
 - pul limiti əsasında;
 - bank zəmanəti əsasında.

5. Klirinq iştirakçısı üçün hesabın açılması

- 6.1. Qiymətli kağızlar ilə əqdlərin bağlanması nəticəsində yaranan pul vəsaitləri və qiymətli kağızlar üzrə klirinq iştirakçısının öhdəliklərinin və tələblərinin müəyyənləşdirilməsi, qeydə alınması, klirinq iştirakçısının öhdəlikləri və tələbləri üzrə hesablaşmaların aparılması klirinq iştirakçıları və Milli Depozit Mərkəzi arasında bağlanmış "Klirinq xidmətinin göstərilməsi haqqında" Müqavilə əsasında həyata keçirilir.
- 6.2. "Klirinq xidmətinin göstərilməsi haqqında" Müqavilədə aşağıdakılar əks edilməlidir:
- 6.2.1. Milli Depozit Mərkəzi və klirinq iştirakçısının rekvizitləri;
- 6.2.2. xidmətin məzmunu;
- 6.2.3. Milli Depozit Mərkəzi və klirinq iştirakçısının hüquq və vəzifələri;
- 6.2.4. klirinq iştirakçıları və onlar tərəfindən bağlanmış əqdlərə dair məlumatın klirinq təşkilatı tərəfindən məxfi saxlanmasının təminatı;
- 6.2.5. klirinq təşkilatının və klirinq iştirakçılarının öz vəzifələrini tam yerinə yetirmədiyi halda məsuliyyəti.
- 6.2.6. bağlanmış əqdlərin həcmi üzrə klirinq təşkilatı tərəfindən klirinq iştirakçısı üçün müəyyən edilmiş limitlər;

- 6.2.7. klirinq təşkilatı tərəfindən göstərilən xidmətlərin haqqının odənilməsinin miqdarı və qaydası;
- 6.2.8. zəmanət fondunun formalaşdırılması qaydası;
- 6.2.9. müqavilənin qüvvədə olduğu müddət;
- 6.3. Qiymətli kağızlar ilə əqdlərin bağlanması nəticəsində yaranan pul vəsaitləri və qiymətli kağızlar üzrə klirinq iştirakçısının öhdəliklərinin və tələblərinin müəyyənləşdirilməsi, qeydə alınması, klirinq iştirakçısının öhdəlikləri və tələbləri üzrə hesablaşmaların aparılması məqsədilə Milli Depozit Mərkəzinin klirinq sistemində klirinq iştirakçısına klirinq hesabı açılır.
- 6.4. Klirinq hesabında aşağıdakı məlumatlar əks edilir:
 - 6.4.1. klirinq hesabın nömrəsi;
 - 6.4.2. klirinq iştirakçısının adı;
 - 6.4.3. qiymətli kağızlar üzrə klirinq iştirakçısının öhdəlikləri və tələbləri üzrə məlumat;
 - 6.4.4. pul vəsaitləri üzrə klirinq iştirakçısının öhdəlikləri və tələbləri üzrə məlumat;
 - 6.4.5. Klirinq iştirakçısının bank rekvizitləri.
- 6.5. Klirinq iştirakçısının müştərilərinin qiymətli kağızları və pul vəsaitləri üzrə hesablaşmaların həyata keçirilməsi üçün klirinq iştirakçısının klirinq hesabı daxilində klirinq iştirakçısının hər bir müştərisi üçün subhesablar açılır.
- 6.6. Klirinq iştirakçısının müştərisinin subhesabında aşağıdakı məlumatlar əks edilir:
 - 6.6.1. subhesabın nömrəsi;
 - 6.6.2. klirinq iştirakçısının müştərisinin adı;
 - 6.6.3. Klirinq iştirakçısının müştərisinin bank rekvizitləri.
- 6.7. Klirinq iştirakçısının müştərisinin subhesabı 2 (iki) bölmədən ibarət olaraq aşağıdakıları özündə əks etdirir:
 - 6.7.1. qiymətli kağızlar bölməsi (müştərilərin qiymətli kağızlarına dair öhdəlikləri və tələbləri üzrə hesablaşmaların həyata keçirilməsi üçün açılır);
 - 6.7.2. pul vəsaitləri bölməsi (müştərilərin pul vəsaitlərinə dair öhdəlikləri və tələbləri üzrə hesablaşmaların həyata keçirilməsi üçün açılır).

- 6.8. Milli Depozit Mərkəzin klirinq sisteminədə klirinq hesabın açılması üçün klirinq iştirakçısı aşağıdakı sənədləri təqdim etməlidir:
- 6.8.1. klirinq xidmətinin göstərilməsi haqqında Müqavilə;
 - 6.8.2. klirinq iştirakçısının Anketi (Əlavə № 1);
 - 6.8.3. klirinq iştirakçısının təsis sənədlərinin, vergi ödəyicilərinin uçota alınması haqqında şəhadətnamənin, broker fəaliyyətinin həyata keçirilməsinə dair lisenziyanın notarial qaydada təsdiq edilmiş surəti;
 - 6.8.4. rəhbər şəxsinin səlahiyyətlərini təsdiq edən sənədin surəti;
 - 6.8.5. bank rekviziləri haqqında arayış.
- 6.9. Milli Depozit Mərkəzin klirinq sistemində klirinq iştirakçısının müştərisinə subhesabın açılması üçün aşağıdakı sənədlər təqdim edilməlidir:
- 6.9.1. klirinq iştirakçısının müştərisi hüquqi şəxs olduğu zaman hüquqi şəxslər üçün Anket (Əlavə № 2);
 - 6.9.2. klirinq iştirakçısının müştərisi fiziki şəxs olduğu zaman fiziki şəxslər üçün Anket (Əlavə № 3);
 - 6.9.3. subhesab üzrə sərəncam (Əlavə № 4).
- 6.10. Klirinq iştirakçısı/Müştəri tərəfindən klirinq hesabın və ya müştərinin subhesablarının açılması üçün təqdim edilən sənədlər Milli Depozit Mərkəzi tərəfindən yoxlanıldıqdan sonra 5 (beş) iş günü ərzində klirinq iştirakçısına klirinq hesabı/ klirinq iştirakçısının müştərisinə subhesab açılır və bu haqda klirinq iştirakçısına məlumat verilir.
- 6.11. Milli Depozit Mərkəzi tərəfindən klirinq sistemində ticarət sessiyasından əvvəl Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan müvafiq hesabına köçürülmüş təyinatı göstərilməyən pul vəsaitlərin saxlanması üçün “Təyinatı bilinməyən pul vəsaiti” hesabı açılır.

6. Əvvəlcədən blokləşdırma əsasında hesablaşmalar

- 7.1. Milli Depozit Mərkəzi klirinq sistemində klirinq iştirakçısının pul vəsaitlərinə dair öhdəlik və tələblər üzrə hesablaşmaların aparılması üçün hesablaşma agentində müvafiq hesab açır.
- 7.2. Qiymətli kağızlar üzrə klirinq iştirakçısının öhdəlik və tələbləri üzrə əvvəlcədən bloklaşdırma əsasında hesablaşmaların yerinə yetirilməsi üçün Depozitar:
 - 7.2.1. klirinq iştirakçısı və/və ya onun müştərisinin depo hesablarında ticarət bölmələrini açır;
 - 7.2.2. klirinq iştirakçısı tərəfindən qiymətli kağızların Birja vasitəsi ilə yerləşdirilməsi zamanı emissiya depo hesabında ticarət bölməsini açır.
- 7.3. Klirinq iştirakçısının/müştərisinin pul mövqeyinin formalaşması Reqlamentlə müəyyən edilmiş vaxtda, aşağıdakı qaydada həyata keçirilir:
 - 7.3.1. Ticarət əməliyyatlarının başlamasından əvvəl qiymətli kağızların alınması üçün əqdlər bağlayan klirinq iştirakçısı/müştəri, hər bir bağlanılacaq əqd üzrə pul vəsaitlərinə görə öz öhdəliklərinin yerinə yetirilməsini təmin etmək üçün zəruri olan pul vəsaitinin məbləğini Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan müvafiq hesabında yerləşdirir.
 - 7.3.2. Klirinq iştirakçısı/müştəri bağlanılacaq əqd üzrə öhdəliyinin yerinə yetirilməsi məqsədilə müvafiq pul vəsaitinin Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan müvafiq hesabında rezervləşdirirsə Milli Depozit Mərkəzi qeyd olunan pul vəsaitlərinin əqdin tamamlanması anınadək dondurulmasını təmin edir.
 - 7.3.3. Klirinq iştirakçısı/müştəri, hər bir bağlanılacaq əqd üzrə pul vəsaitlərinə görə öhdəliklərin yerinə yetirilməsini təmin etmək üçün Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan hesabında yerləşdirilmiş pul vəsaiti (bundan sonra yerləşdirilmiş pul vəsaiti) barədə məlumatı (pul vəsaitnin məbləği, müştərisinin adı göstərilməklə) Milli Depozit Mərkəzinə təqdim edir.
 - 7.3.4. Milli Depozit Mərkəzi yerləşdirilmiş pul vəsaiti barədə məlumatı klirinq sistemində (klirinq iştirakçısının müştərisinin subhesabının pul vəsaitləri bölməsinə) daxil edir.

- 7.3.5. Yerləşdirilmiş pul vəsaiti bağlanılacaq əqd üzrə pul vəsaitlərinə görə öhdəliklərin yerinə yetirilməsinə kifayət etmədiyi halda klirinq iştirakçısı/müştəri kifayət etməyən məbləği Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan hesabında yerləşdirməlidir.
- 7.4. Klirinq iştirakçısının/müştərinin depo mövqeyinin formalaşdırılması, Reqlamentlə müəyyən edilmiş vaxtda, aşağıda göstərilən qaydada həyata keçirilir:
- 7.4.1. Ticarət gününün başlamasından əvvəl, cari ticarət əməliyyatları zamanına qiymətli kağızların satılması üçün əqdlərin bağlanmasını planlaşdıran klirinq iştirakçısı/müştəri, planlaşdırılan hər bir əqd üzrə qiymətli kağızların təchizi üzrə öz öhdəliklərini yerinə yetirmək üçün lazım olan qiymətli kağızlarının sayını Depozitarda depo hesabının ticarət bölməsində yerləşdirir.
- 7.4.2. Depozitar depo hesabının ticarət bölməsində yerləşdirilmiş qiymətli kağızları əqdin tamamlanması anınadək dondurur.
- 7.4.3. Ticarət əməliyyatlarının başlamasından əvvəl, Depozitar klirinq iştirakçısına/müştəriyə, Milli Depozit Mərkəzinə hər bir planlaşdırılan əqd üzrə qiymətli kağızların təchizi üzrə öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün istifadə oluna bilən klirinq iştirakçısının/müştərinin depo hesabının ticarət bölməsinə qoyulmuş qiymətli kağızlar haqqında məlumat verir. Milli Depozit Mərkəzi Depozitardan alınmış məlumata əsasən klirinq sistemində müvafiq qeydlər aparır.
- 7.4.4. Ticarət əməliyyatlarının başlamasından əvvəl Milli Depozit Mərkəzi klirinq iştirakçısının depo mövqelərinin limitlərini müəyyən edir.
- 7.4.5. Ticarət əməliyyatlarına başlamaqdan əvvəl klirinq iştirakçısı Milli Depozit Mərkəzi tərəfindən onun üçün müəyyən edilmiş depo mövqeləri üzrə başlanğıc göstəricilərini, Depozitarda onun müştərisinin depo hesabının ticarət bölmələrinə qoyulmuş qiymətli kağızların sayı ilə tutuşdurmalıdır. Bu tutuşdurma nəticəsində ayrılıqlar tapılırsa, klirinq iştirakçısı bu barədə Depozitara dərhal xəbərdarlıq etməlidir.

- 7.5. Qiymətli kağızların klirinq iştirakçısının müştərisinin depo hesabının ticarət bölməsinə daxil etmə qaydaları, habelə həmin hesabın ticarət bölməsindən qiymətli kağızların çıxarılma qaydaları Depozitar və klirinq iştirakçısı/müştəri arasındakı müqavilə ilə tənzimlənən əlaqələrlə müəyyən edilir.
- 7.6. Depozitarda emissiya depo hesabındakı ticarət bölməsinə qiymətli kağızların daxil edilməsi və bu bölmədən çıxarılması müvafiq müqavilə ilə tənzimlənir.
- 7.7. Qiymətli kağızlar üzrə hesablaşmaların yerinə yetirilməsi üçün klirinq iştirakçısı tərəfindən Milli Depozit Mərkəzinə vəkalətnamə təqdim olunur. (Əlavə № 5)
- 7.8. Milli Depozit Mərkəzi klirinq iştirakçısının pul vəsaitləri və qiymətli kağızlar üzrə müəyyən edilmiş qalıqları haqqında məlumatları ticarət sistemə təqdim edir.
- 7.9. Hesablaşma agentı Milli Depozit Mərkəzinin sorğusu əsasında onun hesablaşma agentində olan hesablarında pul vəsaitlər və qalıqlar üzrə hesabatları Milli Depozit Mərkəzinə təqdim edir. Hesabatların təqdim edilmə forması və müddəti Milli Depozit Mərkəzi və hesablaşma agentı arasında bağlanmış müqavilə əsasında müəyyən edilir.

7. Pul limiti əsasında hesablaşmalar

- 8.1. Klirinq iştirakçıları qiymətli kağızlarla bağlanacaq əqdlər nəticəsində yaranan öhdəliklərin vaxtında və bütünlüklə yerinə yetirilməsi üçün pul limiti üzrə hesablaşmanın həyata keçirilməsi zamanı müvafiq həcmdə olan pul vəsaitini Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan müvafiq hesabında yerləşdirir.
- 8.2. Milli Depozit Mərkəzi klirinq iştirakçıları tərəfindən onun hesablaşma agentində olan hesabında yerləşdirilən pul vəsaiti həcmində klirinq iştirakçıları üçün klirinq sistemində gündaxili pul limitini açır.

- 8.3. Pul limiti hüququndan istifadə klirinq iştirakçısı ilə Milli Depozit Mərkəzi arasında bağlanılan “Klirinq xidmətlərinin göstərilməsi haqqında Müqavilə”də əks edilir.
- 8.4. Pul limiti üzrə hesablaşmalar dövlət qiymətli kağızlarla əqdlər üzrə və qiymətli kağızların yerləşdirilməsi zamanı tətbiq edilmir.
- 8.5. Pul limitin həcmi klirinq iştirakçısı tərəfindən təyin edilir və gündəlik bağlanılacaq əqdlərin həcmindən az olmamalıdır.
- 8.6. Pul limiti üzrə hesablaşma yalnız eyni klirinq iştirakçısının müştəriləri daxilindəki əqdləri üzrə tətbiq edilir. Əks halda hesablaşma əvvəlcədən blokləşdırma üsulu ilə həyata keçirilir.
- 8.7. Pul limiti Milli Depozit Mərkəzi tərəfindən gündəlik açılır və ticarət gününün sonunda gün ərzində bağlanmış əqdlər nəticəsində yaranmış öhdəliklər klirinq iştirakçısı tərəfindən onun təyin etdiyi daxili qaydalara əsasən yerinə yetirilir.
- 8.8. Ticarət gününün başlamasından əvvəl, Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan müvafiq hesabında yerləşdirilən pul limiti barədə məlumat Milli Depozit Mərkəzinə təqdim olunur. Milli Depozit Mərkəzi hesablaşma agentindən alınmış məlumata əsasən klirinq sistemində müvafiq qeydlər aparır.
- 8.9. Qiymətli kağızların alınması üçün sifariş etmiş klirinq iştirakçısının pul limiti Milli Depozit Mərkəzi tərəfindən yoxlanılır. Qiymətli kağızların alınmasına dair əqdin həcmi pul limitin həcmindən artıq olmadıqda qiymətli kağızların alınması üçün sifariş təsdiq edilir və ticarətə buraxılır. Qiymətli kağızların alınmasına dair əqdin həcmi pul limitin həcmindən artıq olduqda qiymətli kağızların alınması üçün sifariş qəbul edilmir və ticarətə buraxılmır.
- 8.10. Qiymətli kağızların alınmasına dair əqdin həcmi pul limitin həcmindən artıq olduqda qiymətli kağızların alınması üçün kifayət etməyən pul vəsaitini Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan hesabında yerləşdirməlidir.
- 8.11. Ticarət zamanı qiymətli kağızlarla bağlanan əqd üzrə alış və satış sifarişləri eyni klirinq iştirakçısı daxilində həyata keçirildikdə təyin edilmiş pul limiti üzrə klirinq iştirakçısının pul qalıqları birbaşa hesablaşmaya yönəldilmir. Bu halda

- klirinq iştirakçısı öz müştəriləri üzrə pul hesablaşmalarını klirinq iştirakçısının müəyyən etdiyi daxili qaydada həyata keçirir.
- 8.12. Ticarət zamanı qiymətli kağızlarla bağlanan əqd üzrə alış və satış sifarişləri müxtəlif klirinq iştirakçıları arasında həyata keçirildikdə təyin edilmiş pul limitindən pul qalıqları müvafiq klirinq iştirakçısının hesabına köçürülür.
 - 8.13. Ticarət sessiyasının sonunda vaxt reqlamentinə müvafiq olaraq Milli Depozit Mərkəzinin klirinq sistemində netləşdirilmiş pul qalıqları Milli Depozit Mərkəzinin hesablaşma agentində olan müvafiq hesaba köçürülür.
 - 8.14. Ticarət gününün başlamasından əvvəl, cari ticarət əməliyyatları zamanına qiymətli kağızların satılması üçün əqdlərin bağlanmasını planlaşdıran klirinq iştirakçısı/müştəri, planlaşdırılan hər bir əqd üzrə qiymətli kağızların təchizi üzrə öz öhdəliklərini yerinə yetirmək üçün lazım olan qiymətli kağızlarının sayını Depozitarda depo hesabının ticarət bölməsində yerləşdirir.
 - 8.15. Depozitar depo hesabının ticarət bölməsində yerləşdirilmiş qiymətli kağızları əqdin tamamlanması anınadək dondurur.
 - 8.16. Ticarət əməliyyatlarının başlamasından əvvəl, Depozitar klirinq iştirakçısına/müştəriyə, Milli Depozit Mərkəzinə hər bir planlaşdırılan əqd üzrə qiymətli kağızların təchizi üzrə öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün istifadə oluna bilən klirinq iştirakçısının/müştərinin depo hesablarının ticarət bölməsinə qoyulmuş qiymətli kağızlar haqqında məlumat verir. Milli Depozit Mərkəzi Depozitardan alınmış məlumata əsasən klirinq sistemində müvafiq qeydlər aparır.
 - 8.17. Pul limiti əsasında hesablaşmaların həyata keçirilməsi zamanı klirinq iştirakçısı tərəfindən öz müştərisi qarşısında qiymətli kağızlar ilə əqdlərin bağlanması nəticəsində pul vəsaitləri üzrə yaranan öhdəliklərin yerinə yetirilməməsinə görə Milli Depozit Mərkəzi məsuliyyət daşımır.

8. Bank zəmanəti əsasında hesablaşmalar

- 9.1. Bank zəmanəti əsasında hesablaşmaların həyata keçirilməsi klirinq iştirakçısı ilə Milli Depozit Mərkəzi arasında bağlanılan “Klirinq xidmətlərinin göstərilməsi haqqında Müqavilə”də əks edilir.
- 9.2. Bank zəmanəti əsasında hesablaşmalar yalnız eyni klirinq iştirakçısının müştəriləri daxilində həyata keçirilir.
- 9.3. Bank zəmanəti əsasında hesablaşmalar dövlət qiymətli kağızlarla əqdlər üzrə və qiymətli kağızların yerləşdirilməsi zamanı tətbiq edilmir.
- 9.4. Bank zəmanəti həcmi 25 000 manadək olan əqdlərə tətbiq edilir.
- 9.5. Öhdəliklərin yerinə yetirilməsinin təminatı kimi Bank zəmanəti təyin edildikdə zəmanətin həcmi əqdlərin həcmnin 200%-i məbləğində olmalıdır.
- 9.6. Bank zəmanəti əsasında hesablaşmaların həyata keçirilməsi zamanı klirinq iştirakçısı Milli Depozit Mərkəzinin müəyyən etdiyi bankların siyahısından olan bankdan zəmanət məktubunu Milli Depozit Mərkəzinə təqdim edir.
- 9.7. Ticarət gününün başlamasından əvvəl, cari ticarət əməliyyatları zamanına qiymətli kağızların satılması üçün əqdlərin bağlanmasını planlaşdıran klirinq iştirakçısı/müştəri, planlaşdırılan hər bir əqd üzrə qiymətli kağızların təchizi üzrə öz öhdəliklərini yerinə yetirmək üçün lazım olan qiymətli kağızlarının sayını Depozitarda depo hesabının ticarət bölməsində yerləşdirir.
- 9.8. Depozitar depo hesabının ticarət bölməsində yerləşdirilmiş qiymətli kağızları əqdin tamamlanması anınadək dondurur.
- 9.9. Ticarət əməliyyatlarının başlamasından əvvəl, Depozitar klirinq iştirakçısına/müştəriyə, Milli Depozit Mərkəzinə hər bir planlaşdırılan əqd üzrə qiymətli kağızların təchizi üzrə öhdəliklərinin yerinə yetirilməsi üçün istifadə oluna bilən klirinq iştirakçısının/müştərinin depo hesabının ticarət bölməsinə qoyulmuş qiymətli kağızlar haqqında məlumat verir. Milli Depozit Mərkəzi Depozitardan alınmış məlumata əsasən klirinq sistemində müvafiq qeydlər aparır.
- 9.10. Zəmanət məktubuna uyğun məbləğ haqqında məlumat Milli Depozit Mərkəzinin klirinq sistemində müvafiq klirinq iştirakçısının hesabına daxil edilir.

- 9.11. Alış üçün müraciət etmiş klirinq iştirakçısının pul qalıqları yoxlanılır. Pul qalıqları kifayət qədər olmadıqda klirinq iştirakçısının limit həcmi və ya bank zəmanətinin mövcudluğu yoxlanılır.
- 9.12. Öhdəliyin icrası üçün bank zəmanəti istifadə edildikdə, sifarişin həcmi ilə zəmanət məbləği müqayisə edilir və məbləğ kifayət etdikdə sifariş ticarətə buraxılır. Məbləğ kifayət etmədikdə isə sifariş ticarətə buraxılmır.
- 9.13. Ticarətə daxil edilmiş sifarişlər (alış/satış) daxil olma ardıcılığı ilə qəbul edilir. Satış/Alış üçün birinci daxil etmiş klirinq iştirakçısının sifərişi ilkin təmin edilir.
- 9.14. Milli Depozit Mərkəzinin Klirinq Sistemində hər bir bağlanmış əqd üzrə sinxron olaraq qiymətli kağızlar yeni sahibin depo hesabına ötürülür.
- 9.15. Ticarət zamanı əqd üzrə alış və satış sifarişləri reallaşdıqda təqdim edilmiş zəmanət məktubu üzrə klirinq iştirakçısının pul qalıqları birbaşa hesablaşmaya yönəldilmir. Bu halda klirinq iştirakçısı öz müştəriləri üzrə pul hesablaşmalarını klirinq iştirakçısının müəyyən etdiyi daxili qaydalarına əsasən həyata keçirir.
- 9.16. Bank zəmanəti əsasında hesablaşmaların həyata keçirilməsi zamanı klirinq iştirakçısı tərəfindən öz müştərisi qarşısında qiymətli kağızlar ilə əqdlərin bağlanması nəticəsində pul vəsaitləri üzrə yaranan öhdəliklərin yerinə yetirilməməsinə görə Milli Depozit Mərkəzi məsuliyyət daşımır.

9. Hesabat sənədlərinin formalaşdırılması

- 12.1. Klirinq sistemində klirinq iştirakçılarının öhdəliklərinin və tələblərinin müəyyənləşdirilməsi nəticəsində aşağıdakı sənədlər formalaşır:
 - 12.1.1. Bağlanmış əqdlər reyestrindən çıxarış (Əlavə 6);
 - 12.1.2. klirinq iştirakçıların öhdəlikləri və tələbləri üzrə hesabat. Hesabatda klirinq iştirakçısının ticarət günü ərzində keçirilən bütün ticarət əməliyyatları qeyd olunur. (Əlavə №7 , Əlavə №8).

- 12.2. Klirinq iştirakçıların öhdəlikləri və tələbləri üzrə hesabat hər biri iki orijinal nüsxədə hazırlanır. Nüsxələrin hər ikisi Milli Depozit Mərkəzi səlahiyyətli əməkdaşı tərəfindən imzalanır və müvafiq qaydada təsdiqlənir. Nüsxələrin biri, klirinq iştirakçısının vəkil edilmiş şəxsinə verilir, ikincisi isə Milli Depozit Mərkəzində saxlanılır.
- 12.3. Klirinq iştirakçısı onun adından hesabatları almaq üçün vəkil edilmiş şəxslərin siyahısını Milli Depozit Mərkəzinə təqdim edir (Əlavə№9).

10. Klirinq iştirakçısının əqdlərin bağlanmasından kənar edilməsi və məsuliyyəti

- 16.1. Klirinq iştirakçısı/Müştəri bu Qaydalara riayət etməsə, Milli Depozit Mərkəzi klirinq iştirakçısını/müştərini bağlanmış əqdlər üzrə öhdəliklərin və tələblərin hesablanmasından, icra edilməsindən kənarlaşdırır və bu haqda məlumatı Birjaya təqdim edir.
- 16.2. Klirinq iştirakçısının/müştərinin bu Qaydalara riayət etmədiyi səbəbdən bağlanmış əqdlər üzrə öhdəliklərin və tələblərin hesablanmasından icra edilməsindən kənarlaşdırıldığı tarixədək bağlanmış əqdlər üzrə öhdəlikləri və tələbləri icra olunmalıdır.
- 16.3. Klirinq iştirakçısı/Müştəri bağlanmış əqdlər üzrə öhdəliklərin və tələblərin hesablanmasından, icra edilməsindən kənarlaşdırılması ilə nəticələnən səbəblərin aradan qaldırılmasından sonra əqdlər üzrə öhdəliklərin və tələblərin icra olunmasına buraxılır.
- 16.4. Milli Depozit Mərkəzi baş tutmamış əqdlər üzrə dondurulmuş qiymətli kağızları və pul vəsaitlərini dondurmadan azad edir.
- 16.5. Klirinq iştirakçısı qiymətli kağızlarla bağlanmış əqdlər üzrə öhdəliklərini yerinə yetirmədiyi halda qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada digər tərəfə dəymiş zərəri ödəməlidir.

Milli Depozit Mərkəzinin klirinq sistemi

ANKET

(Klirinq iştirakçısı üçün)

1. KLİRİNQ İŞTİRİKÇISININ TAM ADI :

(nizamnamədə qeyd edilən)

2. KLİRİNQ İŞTİRİKÇISININ QISALDILMIŞ ADI:

(nizamnamədə qeyd edilən)

3.DÖVLƏT QEYDİYYATI HAQQINDA SƏNƏD:

SERİYA _____

№ _____

Qeydiyyatata alan orqanın adı _____

verilib: « _____ » _____ ci il

sənədin adı _____

4.HÜQUQİ UNVAN: _____

5.FAKTİKİ ÜNVAN: _____

6. KLİRİNG FƏALİYYƏTİNİN HƏYATA KEÇİRİLMƏSİNƏ DAİR
LİSENZİYA:

Lisenziyanın nömrəsi: _____

Lisenziyanın verilmə tarixi: _____

Lisenziyanın müddəti: _____

7.BANK REKVİZİTLƏRİ: _____

(bankın adı)

M/H _____

FAD _____

H/H _____

8.ƏLAQƏ VASİTƏSİ: _____

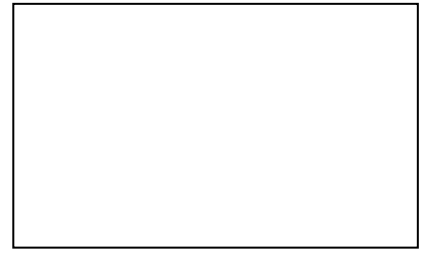
(telefon)

(faks)

9.İLKİN İMZA ETMƏK HÜQUQU OLAN ŞƏXSLƏRİN SİYAHISI:

A.A.S.	VƏZİFƏSİ	İMZA NÜMUNƏSİ

10.MÖHÜRÜN NÜMUNƏSİ:



11. KLİRİNQ İŞTİRİKÇISININ VƏKİL EDİLMİŞ NÜMAYƏNDƏLƏRİ:

11.1. _____

(A.A.S.)

(şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin seriyası, nömrəsi,verilmə tarixi və qeydiyyat aparən orqanın adı)

11.2 _____

(A.A.S.)

(şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin seriyası, nömrəsi,verilmə tarixi və qeydiyyat aparən orqanın adı)

11.3. _____

(A.A.S.)

(şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin seriyası, nömrəsi,verilmə tarixi və qeydiyyat aparən orqanın adı)

12.ELEKTRON İMZAYA DAİR MƏLUMAT (OLDUQDA):

Anketi ilkin imza etmək hüququ olan şəxs imzalayır. Təqdim olunmuş məlumatların tamlığına və düzgünlüyünə görə imza edən şəxs məsuliyyət daşıyır. Anket məlumatları dəyişildikdə yazılı bildiriş təqdim olunmalıdır.

İMZA: _____

M.Y.

Tarix _____ / _____ /

Milli Depozit Mərkəzinin klirinq sistemi

ANKET

(Klirinq iştirakçısının müştərisi olan hüquqi şəxslər üçün)

1. KLİRİNQ İŞTİRAKÇISI: _____

(nizamnamədə qeyd edilən adı)

(dövlət qeydiyyatı haqqında sənəd)

(hüquqi ünvan)

(faktiki ünvan)

(Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsinə dair lisenziya)

2. KLİRİNQ İŞTİRAKÇISININ MÜŞTƏRİSİ OLAN HÜQUQİ ŞƏXSİN

TAM ADI: _____

(nizamnamədə qeyd edilən)

3.HÜQUQİ ŞƏXSİN QISALDILMIŞ ADI: _____

(nizamnamədə qeyd edilən)

4.DÖVLƏT QEYDİYYATI HAQQINDA SƏNƏD:

SERİYA _____

№ _____

Qeydiyyatata alan orqanın adı _____

verilib: « _____ » _____ ci il

sənədin adı _____

5.HÜQUQİ UNVAN: _____

6.FAKTİKİ ÜNVAN: _____

7.BANK REKVİZİTLƏRİ: _____

(bankın adı)

M/H _____

FAD _____

H/H _____

8. ƏLAQƏ VASİTƏSİ: _____

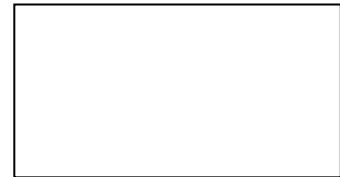
(telefon)

(faks)

9.İLKİN İMZA ETMƏK HÜQUQU OLAN ŞƏXSLƏRİN SIYAHISI:

<i>A.A.S.</i>	<i>VƏZİFƏSİ</i>	<i>İMZA NÜMUNƏSİ</i>

10.MÖHÜRÜN NÜMUNƏSİ:



11.HÜQUQİ ŞƏXSİN VƏKİL EDİLMİŞ NÜMAYYƏNDƏLƏRİ:

11.1. _____

(A.A.S.)

(şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin seriyası, nömrəsi,verilmə tarixi və qeydiyyat aparən orqanın adı)

11.2 _____

(A.A.S.)

(şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin seriyası, nömrəsi,verilmə tarixi və qeydiyyat aparən orqanın adı)

11.3. _____

(A.A.S.)

(şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin seriyası, nömrəsi,verilmə tarixi və qeydiyyat aparən orqanın adı)

12.ELEKTRON İMZAYA DAİR MƏLUMAT (OLDUQDA):

Bu anketə klirinq iştirakçısının vəkalətnaməsi və ya klirinq iştirakçısı ilə müştəri arasında imzalanmış müqavilə əlavə olunmalıdır. Anketə imza edən şəxs təqdim olunmuş məlumatın tamlığına və düzgünlüyünə görə məsuliyyət daşıyır. Anketə daxil olan məlumatlarda dəyişiklik edildikdə, yazılı şəkildə bildiriş təqdim edilməlidir.

İMZA: _____

M.Y.

Tarix _____/_____/_____

Milli Depozit Mərkəzinin klirinq sistemi

ANKET

(Klirinq iştirakçısının müştərisi olan fiziki şəxslər üçün)

1.KLİRİNQ İŞTİRAKÇISI: _____

(nizamnamədə qeyd edilən adı)

(dövlət qeydiyyatı haqqında sənəd)

(hüquqi ünvan)

(faktiki ünvan)

(Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsinə dair lisenziya)

2.KLİRİNQ İŞTİRAKÇISININ MÜŞTƏRİSİ OLAN FİZİKİ ŞƏXSİN

ADI, ATASININ ADI, SOYADI: _____

3.VƏTƏNDAŞLIQ: _____

4.ŞƏXSİYYƏTİ TƏSTİQ EDƏN SƏNƏD: _____

SERİYA _____

NÖMRƏ _____

VERİLMƏ TARİXİ _____

QEYDİYYAT APARAN ORQANIN ADI _____

5.QEYDİYYAT ÜNVANI: _____

6.YAŞAYIŞ ÜNVANI: _____

7.ƏLAQƏ VASİTƏSİ: _____

(telefon)

(faks)

8.İMZANIN NÜMUNƏSİ: _____

9.ELEKTRON İMZAYA DAİR MƏLUMAT (OLDUQDA):

Bu anketə klirinq iştirakçısının vəkalətnaməsi və ya klirinq iştirakçısı ilə müştəri arasında imzalanmış müqavilə əlavə olunmalıdır. Anketə imza edən şəxs təqdim olunmuş məlumatın tamlığına və düzgünlüyünə görə məsuliyyət daşıyır. Anketə

daxil olan məlumatlarda dəyişiklik edildikdə, yazılı şəkildə bildiriş təqdim edilməlidir.

İMZA: _____

Tarix: _____ / _____ /

**“Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi Qaydaları”na
4 №-li Əlavə**

SUBHESAB ÜZRƏ SƏRƏNCAM

Müştərinin tam adı: _____			
Klirinq iştirakçısının adı: _____			
<input type="checkbox"/> Müştərinin Milli Depozit Mərkəzində klirinq iştirakçısının klirinq hesabı daxilində subhesabı yoxdursa ona subhesab açmaq <i>Subhesab açmaq üçün anket əlavə olunmalıdır</i>			
Müştərinin subhesabı üzrə sərəncam vermək:			
<input type="checkbox"/> Subhesabda olan bütün qiymətli kağızlar üzrə		<input type="checkbox"/> Subhesabda olan bütün pul vəsaiti üzrə	
<input type="checkbox"/> Yalnız aşağıda qeyd olunan qiymətli kağızlar üzrə		<input type="checkbox"/> Yalnız aşağıda qeyd olunan pul vəsaiti üzrə	
№	Emiten <i>tin adı</i>	Qiymətli kağızların <i>dövlət qeydiyyat nömrəsi</i>	Qiymətli kağızların <i>sayı</i>
<i>Bu hissə depozitara təqdim edilən hesab üzrə sərəncama əsasən doldurulur. Fərq olduğu halda əməliyyatlar hesab üzrə sərəncamda göstərilən məlumatlara əsasən aparılır.</i>			
№	Məbləğ	Valyutanın <i>növü</i>	
Əgər bu cədvəldə yer az olarsa, ikinci səhifədəki cədvəli doldurun			
MÜŞTƏRİ _____ / _____ / _____ <small>(şəxsən / vəkil edilmiş nümayəndə) <i>İmza</i> <i>S. A. A.</i> <i>telefon nömrəsi</i></small> <div style="text-align: right;">M.Y.</div>			
Etibarnamə №: _____ / tarix: _____ / müddət: _____			
Klirinq iştirakçısı _____ / _____ <small style="text-align: center;"><i>İmza</i> <i>S. A. A.</i></small> <div style="text-align: right;">M.Y.</div>			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Subesab üzrə Sərəncama fiziki şəxslər üçün şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin surəti, hüquqi şəxslər üçün təsis sənədlərinin, vergi ödəyicilərinin uçota alınması haqqında şəhadətnamənin, hüquqi şəxsin rəhbər şəxsinin səlahiyyətlərini təsdiq edən sənədin notarial qaydada təsdiq edilmiş surəti əlavə olunmalıdır. 2. Müştəri klirinq iştirakçısına verilmiş subhesab üzrə sərəncam xidmətinə dayandırmaq üçün Milli Depozit Mərkəzinə şəxsən müraciət etməlidir. 3. İmzalanmış yeni “subesab üzrə sərəncam” əvvəlki sərəncamı qüvvədən salır. 			
Aşağıdakı bəndlər Milli Depozit Mərkəzi tərəfindən doldurulur			
QEYDIYYATA ALINIB:	tarix “ _____ ” _____ 20 _____ il № _____		
Əməliyyatçı:	_____ (<i>İmza</i>) _____ (S. A. A.) M.Y.		

“Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi Qaydaları”na

5 №-li Əlavə

Vəkalətnamə №__

Bakı şəhəri

“ ” _____ il

_____ əsasında fəaliyyət göstərən
_____ şəxsində

təmsil

olunan _____

.(bundan sonra - klirinq iştirakçısı) “Milli Depozit Mərkəzi” QSC-yə Fond Birjasında qiymətli kağızlarla bağlanmış əqdlər üzrə klirinq fəaliyyətinin, hesablaşmaların və uçotun həyata keçirilməsi zamanı onun “Milli Depozit Mərkəzi” QSC-də olan klirinq hesabı üzrə bütün qiymətli kağızlar və pul vəsaitlərin üzərində sərəncam vermək və digər əməliyyatların həyata keçirilməsi səlahiyyətlərini verir.

Bu vəkalətnamə “ _____ ” _____ tarixinədək qüvvədədir.

Rəhbər şəxs:

(imza)

M.Y.

“Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi Qaydaları”na

7 №-li Əlavə

Klirinq iştirakçısının pul vəsaiti üzrə öhdəlikləri və tələblərinə dair hesabat

Tarix: _____

Klirinq iştirakçısının adı: _____

Hesab № _____

Pul vəsaiti üzrə başlanğıc qalığı:

1	Xarici hesablaşmalar	Debet	Kredit
	Yekun:		
2	Öhdəliklərin ödənilməsi		
	Yekun:		

Pul vəsaiti üzrə yekun qalıq: _____

“Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi Qaydaları”na

8 №-li Əlavə

Klirinq iştirakçısının qiymətli kağızlar üzrə öhdəlikləri və tələblərinə dair hesabat

Tarix: _____

Klirinq iştirakçısının adı: _____

Hesab № _____

Qiymətli kağızlar üzrə başlanğıc qalığı:

1	Xarici hesablaşmalar	Debet	Kredit
	Yekun:		
2	Öhdəliklərin ödənilməsi		
	Yekun:		

Qiymətli kağızlar üzrə yekun qalıq _____

“Klirinq fəaliyyətinin həyata keçirilməsi Qaydaları”na

9 №-li Əlavə

Vəkil edilmiş şəxslərin siyahısı

(Klirinq iştirakçısının tam adı)

adları aşağıda sadalanan şəxsləri Birjada aparılmış əqdlər üzrə klirinq və hesablaşmaların aparılması zamanı hesabat sənədlərini qəbul etməyə vəkil edir:

Sıra Nömrəsi	Adı, Atasının adı, Soyadı	Vəzifəsi	Şəxsiyyət vəsiqəsi	Şəxsi imzasının nümunəsi

«___» _____ tarixədək etibarlıdır.

Rəhbər şəxs: